

การประชุมการรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วันที่ 29 มกราคม 2569

ณ ห้องประชุมสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสมุทรสงคราม



รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสมุทรสงคราม

วันที่ 8 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

เวลา 14.00 น. ครั้งที่ 12 / 2568

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
๑. นายนพคุณ คล้ายพันธ์	ปศุสัตว์จังหวัดสมุทรสงคราม	
๒. นางสาวนิภา บัญชาวิมลเชษฐ	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๓. นางสาวสุมาลี รงค์ทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๔. นางสาวจรรยา เล่นวาริ	นักวิชาการสัตวบาลปฏิบัติการ	กานทิณณอน
๕. นายพลวัต ระย้าแก้ว	นักวิชาการสัตวบาล	กชช
๖. นางสาวสุภาณี เอื้อเบญจพล	นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ฉกพ
๗. นางสาวศิรินทร์ทิพย์ วนาประเสริฐศักดิ์	นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ	
๘. นายอานัติ จำเริญสัจย์	เจ้าพนักงานสัตวบาลอาวุโส	
๙. นางสาวนพลิริ นาคสิทธิวงษ์	นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ	นพช
๑๐. นายชนาสิน ภัคดีโต	นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ	
๑๑. -ว่าง-	ปศุสัตว์อำเภอเมืองสมุทรสงคราม	-
๑๒. นายนันทชัย แล่เพชร	ปศุสัตว์อำเภอบางคนที	
๑๓. -ว่าง-	ปศุสัตว์อำเภออัมพวา	-
๑๔. นางสาวกรรณิการ์ เกื้อนสุวรรณ	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์	
๑๕. นายณัฐพงษ์ ทองเพ็อง	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๑๖. นางสาวฐิติรัตน์ สีดอกบวบ	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๑๗. นางสาวกมลวรรณ เดชบุตร	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๑๘. นางสาวกนกวรรณ เทศทอง	พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล	
๑๙. พ.จ.อ. อภิสิทธิ์ คุ้มอาจ	ช่างเทคนิค อ.เมืองสมุทรสงคราม	
๒๐. พ.จ.อ. ปิยะพร คุ้มเพชร	ช่างเทคนิค อ.เมืองสมุทรสงคราม	
๒๑. พ.จ.อ. ปิยะศักดิ์ คุ้มทอง	พนักงานผู้ช่วย	
๒๒.		
๒๓.		

7) ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา ร้อยละ 5 - การวางแผนพัฒนารายบุคคล ประกอบด้วย 2 ทักษะ ได้แก่ 1) ทักษะด้านดิจิทัล (Digital) จำนวน 7 ด้าน

๑.๑ ทักษะด้านดิจิทัล (Digital) การนำทักษะด้านดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ของสำนักงาน ก.พ. โดยคำนึงถึงผลลัพธ์การพัฒนาบุคลากรที่จะสร้างให้เกิด “พฤติกรรมที่คาดหวัง” ตามที่กำหนดในแนวทางการพัฒนา ดังนี้

(๑) ความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) ได้แก่ ๑) ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน และทำงานร่วมกันทั้งภายในและระหว่างหน่วยงาน ๒) ประยุกต์ และปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีดิจิทัลให้เหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงาน และกำกับดูแล บริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการปฏิบัติงาน

(๒) การปฏิบัติตามและใช้กฎหมายด้านดิจิทัล (Digital Governance) ได้แก่ ๑) ปฏิบัติตามกฎหมายกรอบธรรมาภิบาล (Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดีด้านดิจิทัล ๒) ประเมินความเสี่ยงด้านดิจิทัล ในกระบวนการทำงาน และ จัดการความเสี่ยงด้านดิจิทัล ๓) กำกับ ดูแล การพัฒนาด้านดิจิทัลขององค์กรให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล กำหนดแนวทางการใช้มาตรฐานดิจิทัลภาครัฐ รวมถึงบริหารจัดการความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล

(๓) ความเป็นผู้นำด้านดิจิทัล (Digital Leadership) ได้แก่ ๑) ปรับเปลี่ยนหรือพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมและสร้างสรรค์สำหรับหน่วยงาน ๒) สร้างทีมและเครือข่ายการทำงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อตอบสนองเป้าหมายการทำงานแบบบูรณาการข้ามหน่วยงาน ๓) เป็นต้นแบบการมีวัฒนธรรมการทำงานแบบดิจิทัลและกำหนดนโยบาย หรือทิศทางการดำเนินการ เพื่อสร้างวัฒนธรรมด้านดิจิทัลในหน่วยงาน

(๔) การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เพื่อการพัฒนางาน (Digital Technology) ได้แก่ ๑) จัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาด้านดิจิทัลขององค์กร ๒) ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการพัฒนาด้านดิจิทัลขององค์กร ๓) ติดตาม และประเมินผลการใช้งานซอฟต์แวร์ของหน่วยงาน เพื่อประกอบการกำหนดทิศทาง นโยบายในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนางาน

(๕) การพัฒนานวัตกรรมเพื่อการบริการ (Digital Service) ได้แก่ ๑) สนับสนุนการพัฒนาระบบนิเวศ เพื่อพัฒนาบริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง ๒) กำหนดมาตรฐานหรือเกณฑ์การวัดประสิทธิภาพการให้บริการดิจิทัล ๓) ประเมินความคุ้มค่าในการพัฒนาบริการดิจิทัล

(๖) การใช้ประโยชน์และการใช้ข้อมูลร่วมกัน (Data Utilization and Sharing) ได้แก่ ๑) ออกแบบรูปแบบข้อมูลตามมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูล (Open Data) ๒) จัดทำคลังข้อมูลให้พร้อมสำหรับการนำไปใช้และการวิเคราะห์ข้อมูล ๓) ส่งเสริม สนับสนุนการบูรณาการและบริหารจัดการข้อมูลกลางของหน่วยงานให้มีคุณภาพมีความมั่นคงปลอดภัย

(๗) ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) ได้แก่ ๑) เข้าใจและระบุสภาพแวดล้อมหน่วยงาน ทั้งบริบทข้อมูล ทรัพยากร ระบบ เพื่อประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ๒) กำหนดมาตรการป้องกัน และตรวจจับภัยไซเบอร์ที่เหมาะสม ๓) กำกับดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์อย่างต่อเนื่อง และกำหนดมาตรการตอบสนองต่อเหตุการณ์ผิดปกติด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ที่ตรวจพบ

ทั้งนี้ ช่องทางการเข้าไปศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองทักษะด้านดิจิทัล สามารถเข้าไปได้ที่ TDGA e-Learning <https://e-learning.dga.or.th> ซึ่งเป็นหลักสูตรไม่มีค่าใช้จ่าย และมีใบประกาศนียบัตร เป็นต้น

2) ทักษะตามกรอบแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. 2566-2570 จำนวน 3 ประเด็น

ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ พัฒนางองค์กรเพื่อเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และพัฒนา ประกอบด้วย

- (๑) กรอบความคิดแบบเติบโต (Growth Mindset)
- (๒) กรอบความคิดแบบมุ่งเน้นส่วนรวม (Outward Mindset)
- (๓) กรอบความคิดแบบโลกาภิวัตน์ (Global Mindset)
- (๔) กรอบความคิดในการทำงานยุคดิจิทัล (Digital Mindset)

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

- (๑) ทักษะการรู้คิด (Cognitive Skills) ได้แก่ ทักษะการคิดวิเคราะห์และวิพากษ์ ทักษะการคิดอย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์ และทักษะในการเรียนรู้ (การเรียนรู้ที่จะรักเรียน)
- (๒) ทักษะทางสังคมและอารมณ์ (Social and Emotional Skills) ได้แก่ ทักษะการตระหนักถึงความสามารถของตนเอง ทักษะการเข้าใจความรู้สึกผู้อื่น และทักษะการทำงานร่วมกันและรับผิดชอบต่อหน้าที่
- (๓) ทักษะทางการปฏิบัติ (Practical Skills) ได้แก่ ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน และทักษะด้านดิจิทัล

(๔) ทักษะด้านภาวะผู้นำ (Leadership Skills) ได้แก่ การยึดมั่นในมาตรฐานจริยธรรม และความเป็นมืออาชีพ การกำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ การพัฒนาตนเองและผู้อื่นและชักจูงให้ผู้อื่นมีส่วนร่วมในองค์กร การอำนวยความสะดวกให้เกิดบูรณาการในการทำงานและความร่วมมืออย่างเต็มที่ การผลักดันให้เกิดนวัตกรรมและการเปลี่ยนแปลง และ การผลักดันให้เกิดการปฏิบัติและผลสัมฤทธิ์

ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ ทักษะดิจิทัล ประกอบด้วย

- (๑) ทักษะพื้นฐานสำหรับทุกกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) การปฏิบัติตามและใช้กฎหมายด้านดิจิทัล (Digital Governance) ความเป็นผู้นำด้านดิจิทัล (Digital Leadership)
- (๒) ทักษะที่สามารถเลือกพัฒนาตามภารกิจ/ งานที่ได้รับมอบหมายโดยเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาดิจิทัลของหน่วยงาน ได้แก่ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนา (Digital Technology) การพัฒนานวัตกรรมเพื่อการบริการ (Digital Service) การใช้ประโยชน์และการใช้ข้อมูลร่วมกัน (Data Utilization and Sharing) ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security)

ทั้งนี้ ช่องทางการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง ทักษะตามกรอบแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ มีดังนี้

(๑) OCSC Learning Portal ของสำนักงาน ก.พ. ได้ที่ <https://learningportal.ocsc.go.th> (หลักสูตรฟรีไม่มีค่าใช้จ่าย และมีใบประกาศนียบัตร)

(๒) รายวิชาบนแพลตฟอร์มการเรียนรู้ OCSC Learning Space ของสำนักงาน ก.พ.

(๓) ระบบการเรียนรู้ทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ของกองการเจ้าหน้าที่ ได้ที่ <https://e-learning.dld.go.th/moodle/> (หลักสูตรไม่มีค่าใช้จ่าย และมีใบประกาศนียบัตร)

(๔) การอบรมจากช่องทางหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

การวางแผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐ กำหนดให้ข้าราชการและพนักงานราชการผู้รับการพัฒนา สามารถเข้าไปประเมินตนเอง ได้ที่ <https://dg-sa.tpqi.go.th> ซึ่งเป็นช่องทางการประเมินตนเองของสำนักงาน ก.พ. ร่วมกับสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) หรือ DGA โดยต้องลงทะเบียนเข้าใช้ระบบ ประเมินตนเองในทักษะด้านดิจิทัล