

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล..... นาย จำลอง วรศรี

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น...เป็นเรื่องใหม่ เรื่องยาก อาจทำให้เกิดอาการท้อได้.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค..ปรับทัศนคติ มุมมอง ตั้งใจเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ให้พึงระลึกว่าเป็นเรื่องที่มีความจำเป็นในการปฏิบัติงาน.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....


ข้อเสนอแนะอื่นๆ.....

ผู้รับการพัฒนา..... จำลอง วรศรี

(..นายจำลอง วรศรี...)

ตำแหน่งนายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ.....

วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗

ผู้บังคับบัญชา..... 

(นายยุทธิระ บัณฑกุล.)

ตำแหน่งปศุสัตว์เขต ๗....

วันที่.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล... นาย จำลอง วรศรี

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
<p>ด้านทักษะดิจิทัล(Digital)</p> <p>ภาวะผู้นำในยุคดิจิทัล Digital leadership</p>	<p>พัฒนาทักษะภาวะผู้นำ ที่จำเป็นในยุคดิจิทัล สมรรถนะที่ผู้นำ จำเป็นต้องมีเพื่อการนำ องค์กรในยุคดิจิทัลอย่างมี ประสิทธิภาพ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/></p>	<p>๑. ศึกษาเพิ่มเติมด้านนี้ต่อไป ช่วยต่อ ยอดการทำงานให้สามารถนำมา พัฒนา/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน ให้คล่องตัวและมีประสิทธิภาพเพื่อส่ง มอบบริการที่ดีให้กับประชาชนต่อไป ๒. เพิ่มทักษะภาวะผู้นำการ เปลี่ยนแปลง(Transformational Leadership)</p>
<p>ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อน ภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>พัฒนาในด้านการทำงาน เป็นทีมที่มีประสิทธิภาพ การบริหารทีมงาน จิตวิทยาของ การทำงาน เป็นทีมและจัดการปัญหา อุปสรรค ความขัดแย้งใน การปฏิบัติงาน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/></p>	<p>๑. ศึกษาเพิ่มเติมด้านนี้ต่อไป เพื่อ สร้างแนวคิดและหลักการการทำงาน เป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึง การแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการ ปฏิบัติงาน ๒. ศึกษาเพิ่มเติมการบริหารความ ขัดแย้ง (Conflict Management)</p>

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

จำลอง วรศรี

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
ภาวะผู้นำในยุคดิจิทัล (Digital Leadership)

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1:30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 10 เม.ย. 2567

สำเนาถูกต้อง

จำลอง วรศรี

(นายจำลอง วรศรี)

นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ

๕

(นายชินทร์ ธีรฐิตยางกูร)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นายจำลอง วรศรี

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2567

สำเนาถูกต้อง

จำลอง วรศรี

(นายจำลอง วรศรี)
นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ

[นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายวรวุฒิ วิเศษโส.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงานภาครัฐ	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัลนำมาปรับใช้ในกิจกรรมขององค์กรได้และพัฒนางานบริการแก่เกษตรกรในพื้นที่ได้สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาเพิ่มเติมเพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศกับการปฏิบัติงานและการใช้ชีวิตประจำวัน
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ ระเบียบแบบแผนของทางราชการ	๑พัฒนาทักษะบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ ๒จัดซื้อจัดจ้างได้ตามระเบียบและเกิดประโยชน์ สูงสุดแก่หน่วยงาน โดยไม่ผิดระเบียบทางราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาและทำความเข้าใจเพิ่มเติมเกี่ยวกับกฎหมายของทางราชการเพื่อให้สามารถปฏิบัติตนอยู่ในระบบราชการได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายวรุฒิ วิเศษโส.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....ไม่มีเวลาเพียงพอในการศึกษาเพื่อพัฒนาตนเอง.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....บริหารจัดการเวลาให้เหมาะสม เพื่อให้สามารถใช้เวลาที่เหลือในการศึกษาและพัฒนาตนเองได้.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....

(นายวรุฒิ วิเศษโส)

ตำแหน่ง นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ

วันที่ ๒๓ / เมษายน /๒๕๖๗

ผู้บังคับบัญชา.....

(นายยุทธิระ บันฑกุล)

ปศุสัตว์เขต ๗

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../ ๒๓ เม.ย. 2567

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ (โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑-๓)

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

วรุตม์ วิเศษโส

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงานภาครัฐ
(Essential Digital Tools for Workplace)

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 3 : 15 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 10 เม.ย. 2567

(นายชนินทร์ ธีรฐิตยางกูร)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



4a29d571



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นายวรุฒิ วิเศษโส

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา ระเบียบแบบแผนของทางราชการ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 5 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2567

[นายปียวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล นายสุวัฒน์ เอี่ยมสอาด

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
<p>ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)</p> <p>Digital Literacy</p>	<p>๑. สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และสามารถนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับการทำงานของหน่วยงาน</p> <p>๒. สามารถป้องกันภัยอันตราย ที่เกิดขึ้นในรูปแบบดิจิทัลการคุกคามในโลกดิจิทัล</p> <p>๓. กระบวนการทำงานและการสื่อสารขององค์กร กระชับขึ้น คล่องตัวมากขึ้น และมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>สามารถนำทักษะและเทคนิคการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน มาปรับใช้และพัฒนาการทำงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>
<p>ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. สามารถใช้เทคนิคการสื่อสารมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริงและมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. สามารถป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาและข้อผิดพลาด ตลอดจนสามารถแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการสื่อสาร</p> <p>๓. สามารถกำหนดแนวทางในการเสริมสร้างทักษะในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>นำวิธีและเทคนิคการสื่อสาร มาปรับใช้ให้ตรงตามวัตถุประสงค์ เพื่อทำให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีขึ้น และลดข้อผิดพลาดในการสื่อสาร</p>

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล นายสุวัฒน์ เอี่ยมสะอาด

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....

(นายสุวัฒน์ เอี่ยมสะอาด)

ตำแหน่ง นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการพิเศษ

วันที่...../กรกฎาคม/๒๕๖๗

ผู้บังคับบัญชา.....

(นายยุทธิระ บัณฑกุล)

ตำแหน่ง ปศุสัตว์เขต ๗

วันที่...../กรกฎาคม/๒๕๖๗



สำนักงาน ก.พ.

Office of the Civil Service Commission

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นายสุพัฒน์ เอี่ยมสอาด

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2567

(นายปียวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

สุพัฒน์ เอี่ยมสอาด

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
Digital Literacy

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 0 : 30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 17 เม.ย. 2567

(นายชินทร์ ธีรฐิตยางกูร)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



23613687

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....วิสุทธีวรรณ ปันฉาย

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) การใช้เทคโนโลยีบล็อกเชนสำหรับบริการภาครัฐ	เข้าใจกระบวนการออกแบบงานด้วยระบบดิจิทัล	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	สามารถปรับปรุงระบบการติดตามงาน ในรูปแบบ Real Time ได้
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการโครงการด้วยใจ	สามารถปรับลดขั้นตอนการทำงานให้มีความคล่องตัวมากขึ้น	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	กระตุ้น และระดมความคิดเห็นระหว่างทีมงานได้

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗


ชื่อ - นามสกุล.....วิสุทธิวรรณ ปันฉาย

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น..... -

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค..... -

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP)..... -

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา..... 

(นางสาววิสุทธิวรรณ ปันฉาย)

ตำแหน่ง.นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา..... 

(นายยุษฐิระ บัณฑกุล)

ตำแหน่ง..ปลุสัต์วเขต ๗.....

วันที่...../...../.....

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

วิสุทธีวรรณ ปันฉาย

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
การใช้เทคโนโลยีบล็อกเชนสำหรับบริการภาครัฐ
(Blockchain for Government Services)

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1:0 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 23 พ.ค. 2567

(นายชรินทร์ ธีรฐิตยางกูร)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



c72d8d12

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

วิสุทธีวรรณ ปิ่นฉาย

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
การบริหารจัดการโครงการด้วยเอจิลล์
Agile Project Management

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1 : 30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 27 พ.ค. 2567

(นายชรินทร์ ธีรฐิตยางกูร)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวเยาวลักษณ์ พันธุ์ลาภ.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) Digital Literacy	๑. มีทักษะและความสามารถนำเทคนิคขั้นพื้นฐาน และเทคนิคขั้นสูงขึ้นไปถึงเทคโนโลยีอุบัติใหม่มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น ๒. สามารถนำเทคโนโลยีต่างๆ มาผลิตเป็นเนื้อหา สามารถสื่อสารผ่านเครื่องมือดิจิทัลที่มีความหลากหลายมากขึ้น	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาเพิ่มเติม เพื่อนำทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีความคล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ วินัยและจรรยาข้าราชการ	๑. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือนเบื้องต้น สามารถควบคุมตนเอง และควบคุมผู้ใต้บังคับบัญชาให้ประพฤติดี	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวเขวาลักษณ์ พันธลาภ.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....*Emall*.....

(นางสาวเขวาลักษณ์ พันธลาภ)

ตำแหน่ง.....*นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ*.....

วันที่

ผู้บังคับบัญชา.....*A*.....

(นายยุทธิระ บัณฑกุล)

ตำแหน่ง.....*ปลัดตัวเขต ๗*.....

วันที่.....*7.พ.ค. ๒๕๖๗*.....



ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

เยาวลักษณ์ พันธุลาภ

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
Digital Literacy

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 0 : 30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 1 พ.ค. 2567

(นายชนินทร์ ธีรฐิตยางกูร)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



9078d549

Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล(องค์การมหาชน) (สพร.)

Digital Government Development Agency (Public

Organization) (DGA)

Date: 2024-05-01T18:16:00.983+07:00



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวเยาวลักษณ์ พันธุลาภ

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา วินัยและจรรยาข้าราชการ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 2 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 19 เมษายน พ.ศ. 2567

(นายปยวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....ปรีศนี ชูรัตน์.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....หัวข้อการอบรมไม่เหมาะสมกับงานที่รับผิดชอบ

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....เลือกหัวข้อที่ตนสนใจ และคาดว่าจะสามารถนำมาพัฒนาตนเองและการปฏิบัติงานได้.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....*วิเศษธรรมะ ทัฬหะ อภิตตนาทางใจ*.....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....*ปพ*.....
(นายปรีศนี ชูรัตน์)
นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....*จิว อว*.....
(นายจำลอง วรศรี)
ผู้อำนวยการส่วนสุขภาพสัตว์
ตำแหน่ง.....
วันที่ *19* / *11* / *2567*

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....ปรศนี ชูรัตน์.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	มีความเข้าใจและใช้ดิจิทัล ในการปฏิบัติงานได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ประยุกต์ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงาน
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	สามารถอธิบาย และนำ พระราชบัญญัติต่างๆ ไปปรับใช้ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	สามารถถ่ายทอดความรู้ให้ เพื่อนร่วมงานเข้าใจได้

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ปรศนี ชูรัตน์

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
Digital Literacy

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 0 : 30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 17 มิ.ย. 2567

สำเนาถูกต้อง

Ah

(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)

Date: 2024-06-17T18:03:01.561+07:00

Reason: Confirm Certificate

ปรศนี

(นายปรศนี ชูรัตน์)

นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ



a7acc80a



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นายปรัศนี ชูรัตน์

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา กฎหมายพื้นฐานสำหรับข้าราชการ

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง)
ให้ไว้ ณ วันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2567

(นายปวิวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

สำเนาถูกต้อง

(นายปรัศนี ชูรัตน์)
นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ



ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....พิมลา เกษมสุข.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....หัวข้อการอบรมไม่เหมาะสมกับงานที่รับผิดชอบ

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....เลือกหัวข้อที่ตนสนใจ และคาดว่าจะสามารถนำมาพัฒนาตนเองและการปฏิบัติงานได้.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....*มีประสิทธิภาพที่ดี วิทยากรอบรม อาจพัฒนาได้อีก*

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....*พิมลา*.....

(.....นางสาวพิมลา เกษมสุข.....)

นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....*จิราวรรณ*.....

(นายจำลอง วรศรี)

(.....ผู้อำนวยการส่วนสุขภาพสัตว์.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....*19*...../.....*ธ.ค.*...../.....*๒๕๖๗*.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....พิมลา เกษมสุข.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	มีความเข้าใจและใช้ดิจิทัล ในการปฏิบัติงานได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ประยุกต์ใช้ดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	สามารถอธิบาย และนำ พระราชบัญญัติต่างๆ ไปปรับใช้ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	สามารถถ่ายทอดความรู้ให้ เพื่อนร่วมงานเข้าใจได้

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

พิมالا เกษมสุข

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
Digital Literacy

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 0 : 30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 17 มิ.ย. 2567

สำเนาถูกต้อง

Signature

Signature

(นางไอรดา เหลืองวิไล)

(นางสาวพิมالا เกษมสุข)
นายสัตตเทพย์ชำนาญการพิเศษ

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สปร.)

Date: 2024-06-17T18:08:01.119+07:00

Reason: Confirm Certificate



6ab0ae0f



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวพิมมาลา เกษมสุข

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา กฎหมายพื้นฐานสำหรับข้าราชการ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2567

สำเนาถูกต้อง

(นายปियวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

(นางสาวพิมมาลา เกษมสุข)
นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ



ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวแสงจันทร์ ศรีศิลปอดม.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....ความสะดวกของผู้รับการพัฒนาเนื่องด้วยในแต่ละปีผู้รับการพัฒนาได้รับมอบหมายงานเพิ่มขึ้นทำให้ไม่สะดวกเข้าเรียนออนไลน์ในช่วงเวลาที่กำหนด.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....ขอให้ผู้เข้ารับการพัฒนาดำเนินการตาม IDP.....ขอให้ผู้เข้ารับการพัฒนาดำเนินการตาม IDP ได้เข้าเรียนได้ทันทีหลังจากแสดงความจำนงเลือกหลักสูตรเข้ารับการอบรม.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....*ผู้บังคับบัญชาได้พิจารณาแล้ว เห็นว่า สามารถแก้ไขปัญหานี้ได้*
ในงบประมาณอื่นได้

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....*แสงจันทร์ ศรีศิลปอดม*
(.....*นางสาวแสงจันทร์ ศรีศิลปอดม*)
ตำแหน่ง.....*นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ*
วันที่.....*5 / 12 / 67*

ผู้บังคับบัญชา.....*จิกอง วรศรี*
(นายจำลอง วรศรี)
(.....*ผู้อำนวยการสวนสุขภาพสัตว์*)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....*7 / 12 / 67*

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางสาวแสงจันทร์ ศรีศิลป์อุดม

ชื่อ - นามสกุล.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
<p>ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)</p> <p>การสร้างความเข้าใจกรอบธรรมาภิบาล (Data Governance Framework Awareness)</p>	<p>๑. เข้าใจกระบวนการในการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ และปรับใช้ให้เหมาะสมในการทำงานของหน่วยงาน</p> <p>๒. พิจารณากรอบการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐได้</p> <p>๓. เชื่อมโยงข้อมูลระหว่างส่วนงานเพื่อสามารถให้บริการประชาชนที่ร้องขอการบริการได้อย่างเบ็ดเสร็จในจุดเดียว</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>ศึกษาเพิ่มเติมในเรื่องมาตรฐานกรอบธรรมาภิบาลภาครัฐและธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐสำหรับผู้บริหารองค์กรภาครัฐ เพื่อเข้าใจกระบวนการทั้งหมด</p>
<p>ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>การสื่อสารและการประสานงาน</p>	<p>๑. มีกลยุทธ์การสื่อสารและการประสานงานทั้งในองค์กรและนอกองค์กร</p> <p>๒. สามารถประยุกต์ใช้การสื่อสารและการประสานงานทั้งภายในองค์กรและนอกองค์กร</p> <p>๓. สามารถแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการประสานงาน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>ศึกษาการนำเสนอข้อมูล การเป็นผู้สื่อสารและกลยุทธ์การแก้ปัญหาการประสานงานในองค์กร เพื่อจะได้สื่อสารกับบุคลากรทุกระดับทั้งในองค์กรและนอกองค์กรได้อย่างยั่งยืน</p>

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

แสงจันทร์ ศรีศิลปอดม

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
การสร้างความเข้าใจกรอบธรรมาภิบาลข้อมูล
(Data Governance Framework Awareness)

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1:50 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 5 เม.ย. 2567

สำเนาถูกต้อง

แสงจันทร์ ศรีศิลปอดม

นางสาวแสงจันทร์ ศรีศิลปอดม
วิชาชีพด้านบริหารงานบุคคล

(นายชรินทร์ ธีรฐิตยางกูร)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



193c6064



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวแสงจันทร์ ศรีศิลปอุดม

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การสื่อสารและการประสานงาน

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 2 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2567

[นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

สำนักงาน ก.พ.

นางสาวแสงจันทร์ ศรีศิลปอุดม

นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ



ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....อนุสรณ์ สังข์ผาด.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) Digital literacy	๑. มีความเข้าใจ งานระบบสารสนเทศ หน่วยงาน ๒. สามารถเลือกใช้ ที่เหมาะสมกับการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาเพิ่มเติมเพื่อให้สามารถ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กับการปฏิบัติงานและการใช้ชีวิต ประจำวัน
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ กฎหมายพื้นฐานสำหรับข้าราชการ	ทราบกฎหมายพื้นฐาน ข้องกับการปฏิบัติงานใน ราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาและทำความเข้าใจเพิ่มเติม เกี่ยวกับกฎหมายของทางราชการ เพื่อให้สามารถปฏิบัติตนอยู่ใน ระบบราชการได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายอนุสรณ์ สังข์ผาด.....
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....ไม่มีเวลาเพียงพอในการศึกษาเพื่อพัฒนาตนเอง.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....บริหารจัดการเวลาให้เหมาะสม เพื่อให้สามารถใช้เวลาที่เหลือในการศึกษาและพัฒนาตนเองได้.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....
.....
ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....

(นายอนุสรณ์ สังข์ผาด)

ตำแหน่ง นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ

วันที่ ๑๘ / เมษายน / ๒๕๖๗

ผู้บังคับบัญชา.....

(นายวรวิทย์ วิเศษโส)

ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานการปศุสัตว์
ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ (โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑-๓)

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

อนุสรณ์ สังข์พาด

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
Digital Literacy

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 0 : 30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 10 เม.ย. 2567

(นายชรินทร์ ธีรฐิตยางกูร)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



5408a531



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นายอนุสรณ์ สังข์ผาด

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา กฎหมายพื้นฐานสำหรับข้าราชการ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 17 เมษายน พ.ศ. 2567

[นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสุวิภา คำแดงอมร.....

ประเภทการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	เข้ารับการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และภาษาอังกฤษ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	จัดการฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน หน่วยงานราชการ และภาคเอกชน	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางวิจิตา ช่างโกลน

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ.....

ผู้รับการพัฒนา.....นางวิจิตา ช่างโกลน

(นางวิจิตา ช่างโกลน)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....

(นางสาววิสุทธิวรรณ บัณฑิตย)
ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปฏิบัติ

วันที่...../...../.....

ประกาศนียบัตร

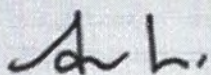
ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

รัฐฐา รำรงโอกาส

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงานภาครัฐ
(Essential Digital Tools for Workplace)

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 3 : 15 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 4 ก.ค. 2567



(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางรัฐฉัฐา รำรงโอกาส

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อสร้างนวัตกรรม

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 3 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 18 มิถุนายน พ.ศ. 2567

[นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล... นางนิสาชล ศรีอ่อน....ตำแหน่ง..นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ ...สังกัด...ส่วนส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๗.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
<p>ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)</p> <p>- ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. มีความรู้และความเข้าใจเทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>ที่พัฒนาต่อเนื่อง ปรับใช้ในการทำงาน</p> <p>อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส</p> <p>ตรวจสอบได้ และเชื่อมโยงข้อมูลภายใน</p> <p>และภายนอกองค์กร</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น</p> <p><input type="checkbox"/></p>	
<p>ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ</p> <p>อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>- การสื่อสารและการประสานงาน</p>	<p>๑. ใช้การสื่อสารและการประสานระหว่าง</p> <p>ภายในและนอกองค์กร ปฏิบัติงานบรรลุ</p> <p>เป้าหมายและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>๒. สร้างการรับรู้ด้วยการสื่อสารและการ</p> <p>ประสานงานที่มีประสิทธิภาพ ส่งเสริม</p> <p>ภาพลักษณ์ที่องค์กร</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น</p> <p><input type="checkbox"/></p>	

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล... นางนิสาชล ศรีอ่อน...ตำแหน่ง..นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ ...สังกัด...ส่วนส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๗.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....

(.....นางนิสาชล ศรีอ่อน.....)

ตำแหน่ง...นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ.....

วันที่ ๑๗ / เม.ย. / ๖๗

ผู้บังคับบัญชา.....

(.....(นายสพัตน์ เอี่ยมสุธาต)

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์
ตำแหน่ง.....

วันที่ ๑๗ / เม.ย. / ๖๗

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นิสาชล ศรีอ่อน

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ
(Understanding and Using Digital Technology)

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 2 : 30 ชั่วโมง

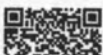
โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 10 เม.ย. 2567



(นายชรินทร์ ธีรฐิตยางกูร)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล(องค์การมหาชน) (สทว.)





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางนิสาชล ศรีอ่อน

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การสื่อสารและการประสานงาน

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 2 ชั่วโมง)
ให้ไว้ ณ วันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2567

(นายปียวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายอดิศักดิ์ ใจหลัก.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - Digital Literacy	- มีทักษะความเข้าใจสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับหน่วยงานสามารถสื่อสารได้คล่องตัวและเกิดประสิทธิภาพ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	- ศึกษาเพิ่มเติม เพื่อนำความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน ทำให้การสื่อสารคล่องตัวมีประสิทธิภาพมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ - การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	- นำวิธีและเทคนิคการสื่อสารไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	- ศึกษาเพิ่มเติม เพื่อนำมาใช้ในการติดต่อประสานงานราชการทั้งภายในหน่วยงาน และนอกหน่วยงาน

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล...นายอดิศักดิ์ ใจหลัก.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ



ผู้รับการพัฒนา.....

(...นายอดิศักดิ์ ใจหลัก...)

ตำแหน่ง..นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ.....

วันที่...๒๓.../...เม.ย..../...๒๕๖๗.....



ผู้บังคับบัญชา.....

(...นายสุวัฒน์ เอี่ยมสะอาด...)

ตำแหน่ง..ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์.....

วันที่...../...../.....

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

อดิศักดิ์ ใจหลัก

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
Digital Literacy

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 0 : 30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 19 เม.ย. 2567

(นายชรินทร์ ธีรฐิตยางกูร)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นายอดิศักดิ์ ใจหลัก

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2567

[นายปวิวัฒน์ ศิวรักษ์]

เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวนารัตน์ บารมีรังสิกุล.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) Digital literacy	๑. มีความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบสารสนเทศของหน่วยงาน ๒. สามารถเลือกใช้อุปกรณ์ที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาเพิ่มเติมเพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศกับการปฏิบัติงานและการใช้ชีวิตประจำวัน
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ กฎหมายพื้นฐานสำหรับข้าราชการ	ทราบกฎหมายพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในระบบราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาและทำความเข้าใจเพิ่มเติมเกี่ยวกับกฎหมายของทางราชการเพื่อให้สามารถปฏิบัติตนอยู่ในระบบราชการได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวนารัตน์ บารมีรังสิกุล.....
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....ไม่มีเวลาเพียงพอในการศึกษาเพื่อพัฒนาตนเอง.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....บริหารจัดการเวลาให้เหมาะสม เพื่อให้สามารถใช้เวลาที่เหลือในการศึกษาและพัฒนาตนเองได้.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....
ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(นางสาวนารัตน์ บารมีรังสิกุล)
ตำแหน่ง นายสัตวแพทย์ชำนาญการ
วันที่ ๑๐ / เมษายน / ๒๕๖๗

ผู้บังคับบัญชา.....
(นายวรวิทย์ วิเศษใจ)
ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานการปศุสัตว์
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

วณรัตน์ บารมีรังสิกุล

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
Digital Literacy

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ๐ : ๓๐ ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 10 เม.ย. 2567

(นายชรินทร์ ชีรชิตช่างกูง)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



91657159



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาววนารัตน์ บารมีรังสิกุล

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา กฎหมายพื้นฐานสำหรับข้าราชการ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2567

(นายปยวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวชนิษฐา เตชวาทกุล.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) Digital literacy	๑. มีความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ งานระบบสารสนเทศของ หน่วยงาน ๒. สามารถเลือกใช้อุปกรณ์ ที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาเพิ่มเติมเพื่อให้สามารถ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กับการปฏิบัติงานและการใช้ชีวิต ประจำวัน
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ กฎหมายพื้นฐานสำหรับข้าราชการ	ทราบกฎหมายพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง ข้อกับการปฏิบัติงานในระบบ ราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาและทำความเข้าใจเพิ่มเติม เกี่ยวกับกฎหมายของทางราชการ เพื่อให้สามารถปฏิบัติตนอยู่ใน ระบบราชการได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวชนิษฐา เตชวาทกุล.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....เนื้อหาบางหัวข้อ อาจยากในการทำความเข้าใจ เนื่องจากเป็นเรื่องที่ไม่เคยศึกษา.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมจากอินเทอร์เน็ต และทบทวนเนื้อหาซ้ำ เพื่อให้เข้าใจได้มากยิ่งขึ้น.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....


(นางสาวชนิษฐา เตชวาทกุล)

ตำแหน่ง นายสัตวแพทย์ชำนาญการ

วันที่ ๒๓ / เมษายน / ๒๕๖๗

ผู้บังคับบัญชา.....


(นายวรวิทย์ วิเศษโส)

ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานการปฏิบัติ

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ (โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑-๓)

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัท **เตชวาทกุล**

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
Digital Literacy

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น **0 : 30** ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 5 เม.ย. 2567

(นายชรินทร์ ธีรฐิตยางกูร)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



5b09dfcb



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวบนิษฐา เตชวาทกุล

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา กฎหมายพื้นฐานสำหรับข้าราชการ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2567

[นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางมรกต พิชญาสาธิต.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล(Digital) ความรู้พื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล สำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ทุกระดับ	มีความรู้ความเข้าใจในการ นำข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ ปรับปรุงในกระบวนการของ ภาครัฐเพื่อให้การบริการ ประชาชนเป็นไปด้วยความ รวดเร็ว มีความน่าเชื่อถือ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาเทคโนโลยีและวิธีการจัดการ ข้อมูล เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ใน องค์กร รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลอัน เป็นประโยชน์แก่ประชาชนผู้รับ การบริการ
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อน ภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ วินัยและจรรยาข้าราชการ	สามารถเสริมสร้างและ พัฒนาตนเองให้อยู่ในวินัย เป็นไปตามกฎหมายและ ระเบียบข้าราชการพลเรือน	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาระเบียบ/กฎหมายอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานราชการ เพื่อการพัฒนาตนเองหรือประสิทธิ ภาพของงาน

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางมรกต พิชญาสาธิต.....


ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....ปัจจุบันมีเทคโนโลยี หรือโปรแกรมใหม่ๆที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว บางครั้งจึงอาจไม่เท่าทัน ในการนำมาใช้ปรับปรุงพัฒนา
กระบวนการทำงาน

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....ติดตามข่าวสารข้อมูล เทคโนโลยีใหม่ๆ ให้สม่ำเสมอ.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

.....

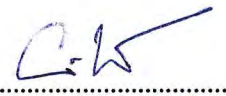
ข้อเสนอแนะอื่นๆ.....

ผู้รับการพัฒนา.....

(นางมรกต พิชญาสาธิต)

ตำแหน่ง นายสัตวแพทย์ชำนาญการ

วันที่..5 เมษายน 2567

ผู้บังคับบัญชา.....

(นายารวุฒิ วิเศษโส)

ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานการปศุสัตว์

ตำแหน่ง

วันที่.....

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

มรกต พิษญาสาริต

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
ความรู้พื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับข้าราชการ
และบุคลากรภาครัฐทุกระดับ

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 1:0 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 2 เม.ย. 2567

(นายชรินทร์ นีรฐิตยางกูร)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



04f26832

Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล(องค์การมหาชน) (สพร.)
Digital Government Development Agency (Public
Organization) (DGA)
Date: 2024-04-02T07:00:00.706+07:00



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางมรกต พิษญาสาริต

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา วินัยและจรรยาข้าราชการ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 2 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 2 เมษายน พ.ศ. 2567

[นายปียวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวรุ่งทิพย์ วาสนาพาศี.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
<p>ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)</p> <p>Digital Literacy</p>	<p>๑. มีทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. มีทักษะในการนำเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยีที่มีอยู่มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. กระบวนการทำงานของหน่วยงาน กระบวนการคล่องตัว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>ศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบันนำมาปรับใช้และพัฒนาการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>
<p>ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>วินัยและจรรยาข้าราชการ</p>	<p>๑. มีความรู้ความเข้าใจ ความหมาย ความสำคัญ และจุดมุ่งหมายของวินัยและการปฏิบัติตาม บทบัญญัติเรื่องวินัยได้</p> <p>๒. มีความรู้ความเข้าใจ สามารถอธิบาย เจตนารมณ์ บทบัญญัติวินัยข้าราชการ ข้อกำหนด พฤติกรรมที่พึงประสงค์ การปฏิบัติตามข้อกำหนด</p> <p>๓. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษของการกระทำผิดวินัยข้าราชการและโทษทางวินัยได้</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>ศึกษากฎ ระเบียบ และแบบแผนของทางราชการ เพื่อให้การปฏิบัติราชการดำเนินไปด้วยดี มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้</p>

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวรุ่งทิพย์ วาสนาพาดิ.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค..... 7

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....

(.....นางสาวรุ่งทิพย์ วาสนาพาดิ.....)

ตำแหน่ง.....
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....

(.....นางสาวเยาวลักษณ์ พันธลาภ.....)

ตำแหน่ง.....
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่..... 7 พ.ค. 2567

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

รุ่งทิพย์ वासनाพาดี

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
Digital Literacy

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 0 : 30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 3 พ.ค. 2567

(นายชินทร์ ชีรฐิตยางกูร)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



6fbab1e8



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวรุ่งทิพย์ วาสนาพาดิ

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา วินัยและจรรยาข้าราชการ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 2 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

[นายปวิวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวพรพิมล ชุติจิตวิทยา.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
<p>ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)</p> <p>Digital Literacy</p>	<p>๑. มีทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และสามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. มีทักษะในการนำเครื่องมืออุปกรณ์เทคโนโลยีที่มีอยู่ในปัจจุบัน มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. กระบวนการทำงานขององค์กร มีความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>ศึกษาเพิ่มเติม เพื่อนำทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีความคล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p>
<p>ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p>	<p>๑. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. จัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุ มากยิ่งขึ้น</p> <p>๒. สามารถนำความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. จัดซื้อ จัดจ้าง เป็นแนวทางการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง</p> <p>๓. กระบวนการทำงานขององค์กร มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>ศึกษาระเบียบ กฎกระทรวง และหนังสือเวียนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p>

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวพรพิมล ชุติจิตวิทยา.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ.....

ผู้รับการพัฒนา.....

(นางสาวพรพิมล ชุติจิตวิทยา)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

วันที่.....

ผู้บังคับบัญชา.....

(นางสาวเฮวลักษณ์ พันธุสาร)

ตำแหน่ง.....
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่.....

7 พ.ค. 2567

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

พรพิมล ชุติจิตวิทยา

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
Digital Literacy

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น **0 : 30 ชั่วโมง**

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 5 เม.ย. 2567

(นายชรินทร์ ธีรฐิตยางกูร)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



54ddb26



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวพรพิมล ชุติจิตวิทยา

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

**วิชา พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ. 2560**

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 3 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2567

[นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล นางสาวเบญจวรรณ ธรรมจิตติโชคดี

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
<p>ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)</p> <p>Digital Literacy</p>	<p>๑. มีทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สามารถนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับการทำงานของหน่วยงาน</p> <p>๒. มีทักษะในการนำเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในการสื่อสารในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. กระบวนการทำงานและการสื่อสารขององค์กร กระชับขึ้น คล่องตัวมากขึ้น และมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>ศึกษาเพิ่มเติมด้านนี้ต่อไป นำทักษะและเทคนิคการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน มาปรับใช้และพัฒนาการทำงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ</p>
<p>ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. สามารถนำวิธีและเทคนิคการสื่อสาร ไปประยุกต์ใช้งานในการปฏิบัติงานได้จริงและมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. มีทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพซึ่งทำให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีขึ้น ป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาและข้อผิดพลาดในอนาคต ตลอดจนมีแนวทางในการแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้ด้วย</p> <p>๓. สามารถกำหนดแนวทางในการเสริมสร้างทักษะในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>ศึกษาระบบความคิดที่ยืดหยุ่น เพื่อที่จะสามารถนำวิธีและเทคนิคการสื่อสาร สามารถถ่ายทอดความรู้สึกรู้สึกผ่านสื่อได้อย่างถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ ทำให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีขึ้น ลดข้อผิดพลาดในการสื่อสาร</p>

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล นางสาวเบญจวรรณ ธรรมจิตติโชคดี

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....ไม่มีเวลาเพียงพอในการศึกษาเพื่อพัฒนาตนเอง.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....บริหารจัดการเวลาให้เหมาะสม เพื่อให้สามารถใช้เวลาที่เหลือในการศึกษาและพัฒนาตนเองได้.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....

(นางสาวเบญจวรรณ ธรรมจิตติโชคดี)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

วันที่.....๓๐...../เมษายน/๒๕๖๗

ผู้บังคับบัญชา.....

(นางสาวเยาวลักษณ์ พันธุ์ลาภ)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

วันที่.....๓๐...../เมษายน/๒๕๖๗

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ (โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑-๓)



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวเบญจวรรณ ธรรมจิตต์โชคดี

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2567

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

เบญจวรรณ ธรรมจิตติโชคดี

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
Digital Literacy

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ๐ : 30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 25 เม.ย. 2567

(นายชรินทร์ ธีรฐิตยางกูร)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



01161449

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล นายศุภณัฐ สังข์เอี่ยม

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) Digital Literacy	<p>๑. มีทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สามารถนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับการทำงานของหน่วยงาน</p> <p>๒. มีทักษะในการนำเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในการสื่อสารในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. กระบวนการทำงานและการสื่อสารขององค์กร กระชับขึ้น คล่องตัวมากขึ้น และมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำทักษะและเทคนิคการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน มาปรับใช้และพัฒนาการทำงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	<p>๑. สามารถนำวิธีและเทคนิคการสื่อสาร ไปประยุกต์ใช้งานในการปฏิบัติงานได้จริงและมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. มีทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพซึ่งทำให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีขึ้น ป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาและข้อผิดพลาดในอนาคต ตลอดจนมีแนวทางในการแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้ด้วย</p> <p>๓. สามารถกำหนดแนวทางในการเสริมสร้างทักษะในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม</p>	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	สามารถนำวิธีและเทคนิคการสื่อสาร ถ่ายทอดผ่านสื่อได้อย่างถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ ทำให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีขึ้น ลดข้อผิดพลาดในการสื่อสาร

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล นายศุภณัฐ สังข์เอี่ยม

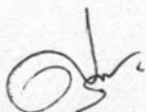
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....



(นายศุภณัฐ สังข์เอี่ยม)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสัตวบาล

วันที่ ๑๓ / เมษายน / ๒๕๖๗

ผู้บังคับบัญชา.....



(นายสุพัฒน์ เอี่ยมสะอาด)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์

วันที่ ๑๓ / เมษายน / ๒๕๖๗

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

คุณณัฐ สังข์เอี่ยม

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
Digital Literacy

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 0 : 30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 23 เม.ย. 2567

(นายชรินทร์ ธีรฐิตยางกูร)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



b1d2baef

Signed by สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล(องค์การมหาชน) (สพร.)
Digital Government Development Agency (Public
Organization) (DGA)
Date: 2024-04-24T18:39:51.314+07:00



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นายศุภณัฐ สังข์เอี่ยม

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 19 เมษายน พ.ศ. 2567

(นายปียวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล นางสาวปรางค์ทิพย์ เหลืองอรัญญา

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) Digital Literacy	๑. มีความรู้ และสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้หลากหลายและเหมาะสม ๒. สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้บริหารจัดการงานและเวลาได้ดีมากขึ้น ๓. สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานได้สร้างสรรค์มากขึ้น	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาเพิ่มเติมด้านนี้ต่อไป นำทักษะและเทคนิคการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การใช้เครื่องมืออุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบันมาปรับใช้และพัฒนาการทำงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ Data Visualization	๑. สามารถใช้เทคนิค Data Visualization เพื่อช่วยให้การสื่อสารมีประสิทธิภาพมากขึ้น และเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน ๒. มีทักษะการสื่อสารแบบ Infographic มากขึ้น เพื่อเพิ่มความน่าสนใจของข้อมูล ทำให้ข้อมูลเข้าใจง่าย และลดการเกิดข้อผิดพลาดของข้อมูล ๓. สามารถเลือกใช้ Infographic เป็นตัวช่วยในการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม เพื่อเพิ่มประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาการนำเสนอข้อมูล ให้มีความน่าสนใจ เข้าใจง่าย โดยใช้เทคนิคการสื่อสารแบบ Infographic มากขึ้น ลดข้อผิดพลาดของข้อมูล และเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗


ชื่อ - นามสกุล นางสาวปรางค์ทิพย์ เหลืองอรุณภา

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....


ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....


(นางสาวปรางค์ทิพย์ เหลืองอรุณภา)

ตำแหน่ง นักวิชาการสัตวบาลปฏิบัติการ

วันที่ 19 / เมษายน / 2567

ผู้บังคับบัญชา.....


(นายสุพัฒน์ เอี่ยมสะอาด)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์

วันที่ 17 / เมษายน / 2567

ประกาศนียบัตร

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ปรากฏศักยภาพ เหลืองอรุณภา

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน
Digital Literacy

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 0 : 30 ชั่วโมง

โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
ให้ไว้ ณ วันที่ 2 พ.ค. 2567

(นายชรินทร์ ธีรฐิตยางกูร)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวปรางค์ทิพย์ เหลืองอรุณภา

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา Data Visualization

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]
ให้ไว้ ณ วันที่ 4 มกราคม พ.ศ. 2567

[นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

